

Tabelle-Faxformular-2003

Situation:

Erstellen Sie für Ihr Unternehmen ein Faxformular. Der Aufbau des Formulars soll so gestaltet werden, dass nur der Textbereich unten verändert und formatiert werden kann. Für den oberen Teil verwenden Sie die Tabellenfunktion sowie Formularfelder. Das Formular enthält Felder für die Eingabe von Daten und für die Anzeige bestimmter Informationen. Am Ende müssen Sie das Formular bzw. einzelne Abschnitte vor ungewollten Veränderungen schützen.

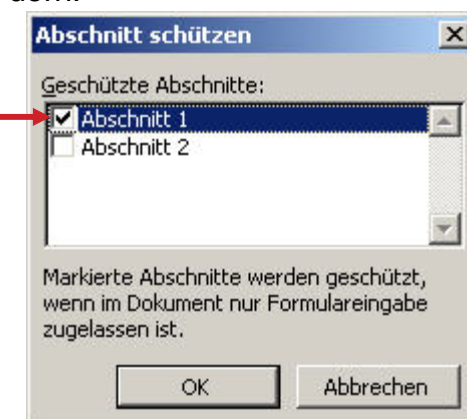
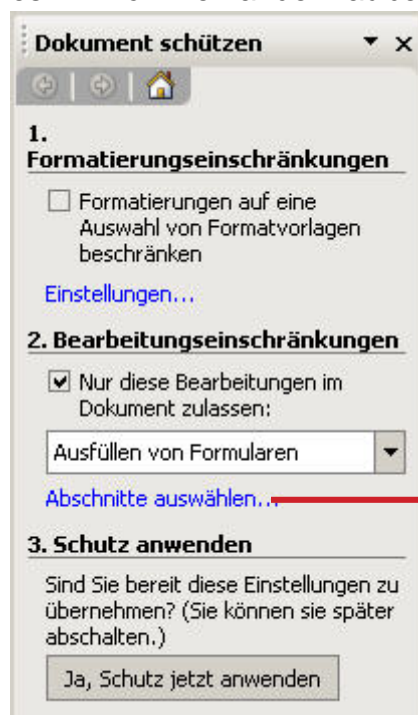
Vorgehensweise

Folgende Formularfelder sollen in der Tabelle eingerichtet werden.

1. Dropdownliste für den Fax-Typ (Kurznachricht, Deckblatt, Antwort, Vertraulich, Privat);
2. Eingabe(text)felder für die Absender- und Empfängerdaten, beschränkt jeweils auf 15 Zeichen; Fügen Sie in die Zellen der Tabelle mit den Absender- und Empfängerdaten jeweils ein Text-Formularfeld ein.
3. Kontrollkästchen für den Zusatzhinweis (Mit der Bitte um: Kenntnisnahme, Rückruf, Stellungnahme, Erledigung)
4. Felder für Druckdatum und Uhrzeit
5. Felder für die Seitenzahl und den Dateinamen.
6. Fügen Sie in der Zelle für die Seitenzahl ein Feld für die Gesamtseitenzahl ein.

Um das Dokument später so schützen zu können, dass der Tabellenteil nicht verändert werden kann, fügen Sie vor dem Betreff-Absatz einen Abschnittswechsel mit Hilfe des Menüs **EINFÜGEN - MANUELLER WECHSEL/UMBRUCH - ABSCHNITTSWECHSEL FORTLAUFEND** ein.

Schützen Sie zum Abschluss das Dokument über den Menüeintrag **EXTRAS - DOKUMENT SCHÜTZEN**, wobei die Formulareingabe zulässig sein soll. Nur der erste Abschnitt darf geschützt werden. Die Vergabe eines Kennworts ist davon abhängig, ob es wirklich niemandem außer dem Autor gestattet sein soll, das Dokument zu verändern.



Speichern Sie das Dokument unter dem Namen **FAXVORDRUCK** als Dokumentvorlage mit Hilfe des Menüs **Datei-Speichern** unter. Wechseln Sie im Feld **Dateityp** auf **Dokumentvorlage**. Erstellen Sie einen

Unterordner „Übungsvorlagen“ und speichern Sie die Vorlage in diesem Ordner.

Übungsdatei: ---

Lösungsdatei: **Tabelle_Faxformular_Loesung.doc**



EDV-Systemhandel
Im Grund 8
74321 Ingersheim
Tel.: (0 71 42) 76 54-0
www.edv-svstemhandel.de

Telefax

Deckblatt

Absender

Name
Telefon-Nr
Telefax-Nr.
E-Mail

Empfänger

Firma
Name
Telefax-Nr
Sonstiges

Mit der Bitte um:
[] Erledigung
[] Rückruf
[] Stellungnahme
[] Kenntnisnahme

Druckdatum: 11.02.2007
Seitenanzahl: 2
Anlagen:

Hier folgt der frei formatierbare Text

Notizen:

Grid table for notes with 20 columns and 20 rows.